



SOL·LICITUD DE CÒPIA D'EXÀMEN

Instruccions Generals:

1. La sol·licitud ha de signar-la el pare, mare o tutor/a legal de l'alumne.
2. S'ha de presentar en l'Administració del centre per registre d'entrada.
3. La fotocòpia se facilitarà en el termini de 7 dies hàbils des de l'endemà de la sol·licitud.
4. La còpia l'ha d'arreglar el signants de la sol·licitud o persona autoritzada (amb el model oficial d'autorització).
5. Una instància per matèria.

Dades del Sol·licitant

En/Na	<input type="text"/>								
N.I.F.	<input type="text"/>	Pare	<input type="checkbox"/>	Mare	<input type="checkbox"/>	Tutor/a	<input type="checkbox"/>	Alumne	<input type="checkbox"/>

Dades de l'Alumne

En/Na	<input type="text"/>								
N.I.F.	<input type="text"/>	ESO	<input type="checkbox"/>	BATX.	<input type="checkbox"/>	Curs	<input type="text"/>	Grup	<input type="text"/>

SOL·LICITA fotocòpia de l'examen o prova realitzada el dia

de la matèria

del professor/a

Aldaia, a

de

de

REGISTRE D' ENTRADA

Signatura del sol·licitant,

SOLICITUD DE COPIAS DE EXÁMENES

Instrucciones Generales:

1. Las solicitudes deben ser firmadas por el padre, la madre o tutor/a legal del alumno/a, o bien por el alumno/a, si es mayor de edad.
2. Se deben presentar en la Administración del centro por registro de entrada.
3. La fotocopia se facilitará en el plazo de 7 días hábiles desde su solicitud.
4. La fotocopia debe recogerla el firmante de la solicitud o persona autorizada (con el modelo oficial de autorización).
5. Una instancia por materia.

Datos del Solicitante

D/Dª	<input type="text"/>								
N.I.F.	<input type="text"/>	Padre	<input type="checkbox"/>	Madre	<input type="checkbox"/>	Tutor/a	<input type="checkbox"/>	Alumno/a	<input type="checkbox"/>

Datos del Alumno/a

D/Dª	<input type="text"/>								
N.I.F.	<input type="text"/>	E.S.O.	<input type="checkbox"/>	BACH.	<input type="checkbox"/>	Curso	<input type="text"/>	Grupo	<input type="text"/>

SOLICITA fotocopia de examen o prueba realizada el día

de la materia

del profesor/a

Aldaia, a

de

de

REGISTRE D' ENTRADA

Firma del solicitante,